



Nivel 1
El dinero importa
Gestión de la Información
Empresarial I/Lab

Nivel 2
El dinero importa
Gestión de la Información
Empresarial I/Lab

Nivel 3
Operaciones de Seguros

Nivel 4
Preparación profesional I

CERTIFICACIÓN DE ESCUELA SECUNDARIA / INDUSTRIA	CERTIFICADO/ LICENCIA*	TITULO ASOCIADO	TÍTULO DE LICENCIATURA	MAESTRÍA / DOCTORADO PROFESIONAL
	Contador de Gestión Certificado	Propiedades en venta	Contabilidad	Contabilidad general
Especialista o experto de Microsoft Office - Excel	Auditor Interno Certificado	Financiamiento, General	Financiamiento, General	Administración de Empresas
Representante de Servicio de Seguros Certificado	Especialista Certificado en Ingresos	Planificación y Servicios Financieros	Planificación y Servicios Financieros	Planificación Financiera
	Contador Público Certificado	Especialista Certificado en Ingresos	Especialista Certificado en Ingresos	

Ocupaciones	Salario promedio	Aperturas anuales	% Crecimiento
Contadores y Auditores	\$71,469	14,436	22%
Oficiales de Préstamos	\$68,598	2,419	19%
Asesores Financieros Personales	\$86,965	1,861	52%
Gerentes de Servicios Administrativos	\$96,138	2,277	21%
Suscriptores de seguros	\$66,206	594	14%

OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE	
Exploration Activities: Business Professionals of America (BPA) Future Business Leaders of America (FBLA) DECA	Work Based Learning Activities: Internship with local accounting firm Microsoft Office Specialist (MOS) certifications

Additional industry-based certification information is available on the TEA CTE website. For more information on postsecondary options for this program of study, visit TXCTE.org.

El programa de estudio de Contabilidad y Servicios Financieros enseña a los estudiantes de CTE cómo examinar, analizar e interpretar los registros financieros. A través de este programa de estudio, los estudiantes aprenderán las habilidades necesarias para realizar servicios financieros, preparar estados financieros, interpretar registros contables, dar consejos o auditar y evaluar estados preparados por otros. Este programa de estudio también introducirá a los estudiantes a las herramientas de modelado matemático.



El Clúster de Carreras de Negocios, Marketing y Finanzas se enfoca en carreras en planificación, organización, dirección y evaluación de funciones comerciales esenciales para operaciones comerciales eficientes y productivas.

La finalización exitosa del programa de estudio de Servicios Contables y Financieros cumplirá con los requisitos del Respaldo de Negocios e Industria. Revised - July 2020



INFORMACIÓN DEL CURSO

CURSO NOMBRE	ID DE SERVICIO	PREREQUISITES (PREQ) COREQUISITES (CREQ)	Grado
Principios de Negocios, Marketing y Finanzas	13011200 (1 credito)	Ninguno	9-11
El dinero importa	13016200 (1 credito)	Ninguno	9-12
Gestión de la Información Empresarial I/Lab	13011400 (1 credito) 13011410 (2 creditos)	Ninguno	9-12
Contabilidad I	13016600 (1 credito)	Ninguno	10-12
Servicios Bancarios y Financieros	13016300 (.5 credito)	Ninguno	10-12
Matemáticas Financieras	13018000 (1 credito)	PREQ: Algebra I	10-12
Contabilidad II	13016700 (1 credito)	PREQ: Contabilidad I	11-12
Análisis financiero	13016800 (1 credito)	PREQ: Contabilidad I	11-12
Operaciones de Seguros	13016500 (1 credito)	Ninguno	10-12
Valores e Inversiones	13016400 (1 credito)	Ninguno	10-12
Prácticas en Gestión Empresarial	13012200 (2 creditos) 13012205 (3 creditos) 13012210 (2 creditos) 13012215 (3 creditos)	Ninguno	11-12
Practicum en Emprendimiento	N1303425 (2 creditos)	Ninguno	11-12
Preparación profesional I	12701300 (2 creditos) 12701305 (3 creditos)	Ninguno	11-12

FOR ADDITIONAL INFORMATION ON THE BUSINESS, MARKETING, AND FINANCE CAREER CLUSTER, PLEASE CONTACT:

CTE@tea.texas.gov
<https://tea.texas.gov/cte>

(District) offers career and technical education programs in (types of programs offered). Admission to these programs is based on (admission standards). It is the policy of (District) not to discriminate on the basis of race, color, national origin, sex or handicap in its vocational programs, services or activities as required by Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended; Title IX of the Education Amendments of 1972; and Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, as amended. It is the policy of (District) not to discriminate on the basis of race, color, national origin, sex, handicap, or age in its employment practices as required by Title VI of the Civil Rights Act of 1964, as amended; Title IX of the Education Amendments of 1972; the Age Discrimination Act of 1975, as amended; and Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, as amended. (District) will take steps to assure that lack of English language skills will not be a barrier to admission and participation in all educational and vocational programs. For information about your rights or grievance procedures, contact the Title IX Coordinator at (physical address of Coordinator) (email address of Title IX Coordinator), (phone number of Title IX Coordinator), and the Section 504 Coordinator at (physical address of Coordinator), (email address of Section 504 Coordinator), (phone number of Section 504 Coordinator)